Anmerkungen zum Verwendungsnachweis

* Unter 1. – Ausgaben bitte alle Ausgaben für das Projekt aufführen und Originalrechnungen beilegen
* Unter 2. – Einnahmen bitte alle Einnahmen einschließlich der Eigenmittel und erhaltener Förderungen aufführen.

→ Die Summen der Einnahmen und Ausnahmen sollten gleich sein.

🡪 Aufschlüsslung der Einnahme- bzw. Ausgabeposten gemäß Antrag

* Unter 3. – Zusammenstellung bitte noch einmal beide Summen angeben und die eingesparten Beträge bzw. Mehrausgaben eintragen.
* Den Verwendungsnachweis bitte rechtsgültig unterschreiben und (bei Vereinen) stempeln.

Name und Anschrift des Zuwendungsempfängers

Zurück an:

Ortsamt Blumenthal

Landrat-Christians-Str. 99a

28779 Bremen

**Verwendungsnachweis**

Bewilligungsbescheid des Ortsamtes Blumenthal

vom 

 Datum Aktenzeichen

Höhe und Zweck der  /

Zuwendung

für

1. **Sachlicher Bericht**

(Darstellung der Verwendung der Mittel und des erzielten Erfolges,

Fortsetzung ggf. als Anlage beifügen.)

1. **Zahlenmäßige Nachweisung**
2. **Ausgaben**

|  |  |
| --- | --- |
| **Positionen gemäß Finanzierungs-, Haushalts- oder Wirtschaftsplan** | **Betrag in €** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 **Summe**

1. **Einnahmen**

|  |  |
| --- | --- |
| **Positionen gemäß Finanzierungs-, Haushalts- oder Wirtschaftsplan** | **Betrag in €** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 **Summe**

1. **Zusammenstellung**

€

Summe der Ausgaben

Summe der Einnahmen

€

Eingesparte Beträge /

€

Mehrausgaben

Die uns bewilligte Zuwendung haben wir zweckentsprechend verwendet. Die vorstehenden Angaben stimmen mit den Ergebnissen unserer Buchhaltung und den Belegen überein. die Ausgaben waren notwendig und es wurde wirtschaftlich und sparsam verfahren.

Datum Stempel und rechtsverbindliche Unterschrift des Zuwendungsempfängers